

招聘简章

公司简介：

湖南千贯能源科技有限公司成立于 2016 年 9 月，中国能源研究会能源互联网专委会、湘商文化促进会、醴陵电瓷电器协会、株洲建筑智能协会成员，拥有多项自主研发的知识产权及专利，在电力行业有着丰富的经验及针对行业高度优化的产品和解决方案。

公司成员主要来自清华大学、上海交通大学、电网公司及发电公司等，长期从事着能源互联网研究，有着深厚的电力背景和软硬件开发经验。公司基于物联网和互联网，采用能量信息网关及多种形式的能效终端，连接空调、照明、电取暖及充电设备、家用电器、办公及生产等规模用电设施，搭建设备级的用电网络，建设基于云平台的智能用电管理系统，实时监测用电数据、设备状态和能效水平，实现智能控制，在大数据基础上进行用电行为优化，整合海量用户实现用户和电网侧以及发电侧的多重互动与协同优化，开创基于精细化自动管理的经济高效智慧用电新模式，致力于公共事业单位、售电企业、工商企业用户、家庭用户及电网公司等，提高能源使用效率。

公司战略目标：依托株洲，立足长株潭，打造成驰名中国的互联网+智慧用电服务商。公司核心价值观：正直，正是走正道，依真理而行；直，就是坦率、坦诚、坦荡。

2016 年 11 月，公司参加了湖南省第二届团中央创新创业大赛并获得了二等奖。

2017 年 3 月，公司正式落户于中国动力谷自主创新园并正式启动。

2017 年 6 月，公司加入中国能源研究会能源互联网专委会，成为理事单位。

2017 年 9 月，公司加入株洲市建筑智能协会，成为会员单位。

2017 年 10 月，公司成立了中共湖南千贯能源科技有限公司党支部。

2017 年 11 月，公司加入湘商文化促进会，成为副会长单位。

2017年12月，公司与北京正特健投资管理有限公司达成合作，北京正特健投资管理有限公司成为湖南千贯能源科技有限公司的天使投资合作伙伴。

岗位介绍

一、行政人事专员（1名）

薪酬：3000元-4000元

工作地点：湖南株洲

学历要求：全日制大专及以上学历

岗位职责：

- 1、负责公司人力资源制度的起草和告示类文书的编写及发放；
- 2、负责员工招聘、入职、培训、转正、离职等手续工作的办理；
- 3、做好员工考勤、奖惩管理。并调查各部门对考勤、奖惩的执行情况；
- 4、严格执行公司各项规章制度，各种信息及时录入，并定期整理数据，向上级领导汇报具数据分析结果；
- 5、建立员工档案，了解员工信息，做好相关福利工作；
- 6、负责组织落实员工活动的开展；
- 7、负责公司接待类工作；
- 8、负责公司合同的审查工作并及时进行修订；
- 9、完成上级交办的其它任务。

任职要求：

- 1、全日制大专或以上学历，法学类等相关专业；
- 2、亲和力强，性格开朗；
- 3、良好的语言和文字表达能力，良好的协调和沟通能力；
- 4、办事严谨认真，耐心细致。

福利待遇：

- 1、提供岗前培训；

- 2、提供岗位晋升平台；
- 3、绩效奖金、年终奖金；
- 4、提供免费班车、发放餐费补贴、通讯补贴及节日礼物；
- 5、购买社会保险。

联系方式：

联系人：张女士

联系电话：15873391262

联系地址：湖南省株洲市天元区动力谷 C 栋研发厂房 405-406